Утверждаю:
Директор КГБУ ДО АКДЭЦ
_____ И.Н. Марискин
10.01.2018

План мероприятий
по противодействию коррупции на 2018 год
КГБУ ДО «Алтайский краевой детский экологический центр»

Цели и задачи:

недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в центре;

обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации центра;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации центра.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Антикоррупционное образование		
1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Общих собраниях, педагогических советах	в течение года	Батлук Н.В.
2	Организация участия обучающего центра во Всероссийском конкурсе «Если бы я был Президентом»	февраль-апрель	Батлук Н.В.
3	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий в рамках работы творческих объединений центра	декабрь	Козлова Н.Б., педагоги
	Обеспечение открытости деятельности центра		
4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте центра о проводимых мероприятиях и событиях	в течение года	Кауль Н.В. Сухоруков Е.Г.
5	Своевременное обновление информации в разделе «Противодействие коррупции»	в течение года	Батлук Н.В. Сухоруков Е.Г.

6	Проведение Дней открытых дверей в центре.	сентябрь	Козлова Н.Б. Завгородняя М.Н.
7	Размещение на сайте центра публичного отчета (самоанализа центра) за 2017 год	апрель	Батлук Н.В. Землянова О.В., Козлова Н.Б., Сухоруков Е.Г.
8	Осуществление приема граждан по личным вопросам	еженедельно (понедельник, с 10.00 до 11.00 часов)	Марискин И.Н.
Мониторинг антикоррупционных мероприятий			
9	Осуществление контроля по недопущение коррупционных проявлений в следующих направлениях работы центра: - прием, перевод и отчисление обучающихся; - приносящая доход деятельность; - целевое и эффективное использование бюджетных средств и материально-технических ценностей; - аттестационные процедуры	в течение года	Козлова Н.Б. Толкунова Е.А., Козлова Н.Б., Шайнога Е.В. Марискин И.Н., Батлук Н.В., Козлова Н.Б.
10.	Совершенствование механизмов приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов; проверка сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей центра (наличие соответствующего образования, справка об отсутствии (наличии) судимости). Итоги рассматривать на планерках руководителя.	в течение года	Марискин И.Н. Резниченко Е.А.
11.	Осуществление контроля за назначением и выплатой материальных стимулов в зависимости от объема и	в течение года	Марискин И.Н.

	результатов работы при решении вопросов об установлении стимулирующих выплат и премировании работников		
12.	Поддерживать сотрудничество центра с правоохранительными органами	в течение учебного года	Марискин И.Н. Шайнога Е.В.