



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

8 сентябрь 2021

№ 1116

г. Барнаул

О внесении изменения в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 04.12.2019 № 1848

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы» приказываю:

Внести в приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 04.12.2019 № 1848 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве образования и науки Алтайского края на 2019-2021 годы» изменение, изложив План мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве образования и науки Алтайского края на 2019-2021 годы, утвержденный указанным приказом, в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Временно исполняющий обязанности
министра образования и науки
Алтайского края

A handwritten signature in black ink.

С.П. Говорухина

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Алтайского края
от « 08 » 09 2021 № 1116

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве
образования и науки Алтайского края на 2021 – 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответствен- ные исполните- ли
Задача 1. Правовое обеспечение в сфере противодействия коррупции				
1.	Подготовка в установленном порядке проектов правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе внесение изменений в действующие правовые акты в соответствии с динамикой федерального законодательства	По мере необходимости в соответствии с динамикой законодательства	Своевременность и достаточность правового регулирования в сфере противодействия коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Юридический отдел
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов	По мере поступления	Своевременное выявление в проектах нормативных правовых актов и иных документах коррупциогенных факторов с целью их последующего устранения в порядке, установленном законодательством	Юридический отдел
3.	Мониторинг правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействия) органов исполнительной власти Алтайского края, их должностных лиц в целях выработки и приятия мер по предупреждению и устраниению причин выявленных нарушений, а также мер прокурорского реагирования в отношении органов исполнительной власти Алтайского края, их должностных лиц	Ежеквартально	Выявление и устранение причин, послуживших основаниями признания недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) Министерства и должностных лиц	Юридический отдел

Задача 2. Профилактика коррупции на государственной гражданской службе Алтайского края				
4.	Правовое и методическое обеспечение представления государственными гражданскими служащими, лицами, поступающими на государственную гражданскую службу Алтайского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно - в рамках подготовки к декларационной кампании; для лиц, поступающих на службу – при поступлении	Своевременное выполнение требований существующего законодательства государственными гражданскими служащими, лицами, поступающими на государственную гражданскую службу Алтайского края	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
5.	Осуществление ежегодного сбора, анализа и обработки сведений, содержащихся в справках о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период, проводимых в рамках декларационных кампаний, а также проведение проверок в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, указанных сведений на достоверность и полноту	Прием сведений – ежегодно до 30 апреля; проведение анализа – ежегодно до 30 июня; проведение проверок – ежегодно (при наличии оснований)	Обеспечение неукоснительного соблюдения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при предоставлении государственными гражданскими служащими Министерства и руководителями подведомственных организаций справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявление случаев несоблюдения государственными гражданскими служащими Министерства и руководителями подведомственных организаций законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, принятие своевременных и действенных мер по пресечению, предупреждению и устраниению причин выявленных нарушений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
6.	Проведение анализа перечня должностей государственной гражданской службы Алтайского края, замещение которых связано с коррупционны-	IV квартал (ежегодно)	Снижение коррупционных рисков	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и доку-

	ми рисками, в целях их актуализации и оценки обоснованности включения в перечень каждой конкретной должности			ментационного обеспечения
7.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежеквартально	Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие соответствующих мер	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
8.	Принятие мер по повышению эффективности осуществления контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	Ежеквартально	Повышение эффективности работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, неотвратимость привлечения к ответственности в случае их несоблюдения	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
9.	Проведение с использованием информационного ресурса «Rusprofile.ru», содержащего информацию о зарегистрированных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, мониторинга участия лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	Ежегодно до 30 июня	Профилактика коррупционных и иных правонарушений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
10.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части ведения личных дел государственных гражданских служащих, в том числе актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на государственную гражданскую службу Алтайского края, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Ежегодно до 30 апреля	Совершенствование работы по предупреждению и выявлению возможного конфликта интересов, расширение кадровой базы по предупреждению и выявлению конфликта интересов	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения

11.	<p>Организация информирования, консультирования и обучения государственных гражданских служащих и сотрудников Минобрнауки Алтайского края, не являющихся государственными гражданскими служащими, сотрудников краевых государственных учреждений, подведомственных Министерству, по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере противодействия коррупции</p>	<p>Доведение информации не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Просвещение государственных гражданских служащих Министерства, сотрудников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством, в сфере противодействия коррупции, повышение правовой грамотности и формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Руководители краевых государственных учреждений</p>
12.	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных (должностных) обязанностей, о недопущении получения и дачи взятки, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>Для граждан, поступающих на службу – при поступлении</p>	<p>Профилактика коррупционных и иных правонарушений. Формирование у государственных служащих Министерства отрицательного отношения к коррупции, своевременное доведение до граждан, поступающих на должности гражданской службы, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Министерства, на информационных стендах Министерства</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения</p>

13.	Организация «прямых линий», интернет-форумов с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Декабрь (ежегодно)	Информирование граждан по вопросам антикоррупционного просвещения	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Сектор информационной политики и связей с общественностью
14.	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве, а также приема электронных сообщений на официальный сайт Министерства	Постоянно	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращений граждан и организаций	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Сектор документационного обеспечения
15.	Проведение анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы Алтайского края, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Алтайского края трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральным законодательством. При выявлении нарушений информацию направлять в прокуратуру Алтайского края.	Ежеквартально	Предупреждение и профилактика коррупционных проявлений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
16.	Включение вопросов на знание антикоррупционного законодательства при проведении аттестации гражданских служащих Министерства	При проведении аттестаций	Повышение уровня правовой грамотности в вопросах антикоррупционного законодательства служащих Министерства, проверка уровня знаний антикоррупционного законодательства государственных гражданских служащих	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
17.	Представление в департамент Администрации Губернатора и Правительства Алтайского края по вопросам государственной службы и кадров	Ежегодно, до 1 мая, предшествующего году, в котором	Повышение уровня правовой грамотности и формирование антикоррупционного поведения	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения

	<p>заявок на участие:</p> <p>а) государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции;</p> <p>б) лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции;</p> <p>в) государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>проводятся мероприятия по профессиональному развитию</p>	<p>ния государственных гражданских служащих Министерства</p>	<p>ментационного обеспечения</p>
18.	<p>Обеспечение прохождения повышения квалификации по вопросам противодействия коррупции государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции</p>	<p>Ежегодно (в соответствии с планом обучения)</p>	<p>Повышение уровня правовой грамотности и формирование антикоррупционного поведения государственных гражданских служащих Министерства</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения</p>
<p>Задача 3. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, вовлечение средств массовой информации, институтов гражданского общества в процесс противодействия коррупции</p>				
19.	<p>Обеспечение размещения и обновления на официальном сайте Министерства информации об антикоррупционной деятельности посредством ведения специализированного раздела о противодействии коррупции</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Обеспечение информационной открытости о деятельности Минобрнауки Алтайского края в области противодействия коррупции. Функционирование подраздела «Противодей-</p>	<p>Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения</p>

			ствие коррупции» на официальном сайте Минобрнауки Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также размещение в данном подразделе информационных материалов	
20.	Оказание содействия средствам массовой информации в широком и объективном освещении мер по противодействию коррупции	Ежегодно	Повышение уровня информированности населения о мерах по противодействию коррупции	Сектор информационной политики и связей с общественностью
21.	Продолжение реализации образовательно-просветительских программ по вопросам профилактики коррупции для обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования	Не реже 1 раза в полугодие	Повышение уровня правосознания, формирование правовой культуры обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования	Отдел профессионального образования Отдел науки, высшего образования и кадрового развития отрасли
22.	Содействие институтам гражданского общества в проведении антикоррупционной пропаганды, правовом информировании и просвещении населения	Ежегодно	Повышение уровня правовой культуры населения	Заместители министра Юридический отдел Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения
23.	Включение в состав общественного совета, образованного при Министерстве, представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, участвующих в проведении мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	При очередной ротации	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Министерством мер по вопросам противодействия коррупции	Отдел мониторинга, анализа и прогнозирования

24.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях общественного совета, созданного при Министерстве, результатов реализации подпрограммы «Противодействие коррупции в Алтайском крае государственной программы Алтайского края «Совершенствование государственного и муниципального управления и противодействие коррупции в Алтайском крае», а также информации о ходе выполнения Министерством мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции	Декабрь (ежегодно)	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Министерстве мер по вопросам противодействия коррупции	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Отдел мониторинга, анализа и прогнозирования
25.	Содействие в проведении тематических родительских собраний «Нет коррупции!», «Открытость государственной аттестации»	Не реже 1 раза в год	Информированность родителей о правах и обязанностей обучающихся и их родителей (законных представителей)	Отдел воспитания, дополнительного образования и оздоровления Отдел организаций общего образования и оценочных процедур Отдел государственного контроля и надзора в сфере образования

Задача 4. Реализация мероприятий по противодействию коррупции в сферах деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам

26.	Обеспечение в установленном порядке контроля за исполнением заключенных государственных контрактов, проведение мониторинга исполнения указанных контрактов (их отдельных этапов)	Ежеквартально	Устранение коррупционных рисков при размещении государственных заказов. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами	Отдел реализации федеральных и региональных программ и конкурсных процедур
27.	Проведение обучающих семинаров, оказание правовой помощи, направление рекомендательных писем краевым государственным учреждениям в целях уменьшения фак-	Не реже 1 раза в год	Снижение рисков нарушения законодательства о контрактной системе	Отдел реализации федеральных и региональных

	тов нарушения законодательства в сфере осуществления закупок			программ и конкурсных процедур Юридический отдел
28.	Реализация мероприятий по совершенствованию системы учета государственного имущества и оценке эффективности его использования	В течение года	Снижение рисков нарушения законодательства о контрактной системе, повышение эффективности расходов бюджетных средств	Отдел реализации федеральных и региональных программ и конкурсных процедур
29.	Осуществление контроля за соблюдением Порядка приема в краевые государственные образовательные учреждения	III квартал (ежегодно)	Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства	Отдел воспитания, дополнительного образования и оздоровления Отдел организаций общего образования и оценочных процедур Отдел профессионального образования
30.	Создание предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования	II квартал (ежегодно)	Формирование состава предметных комиссий Алтайского края, исключение возможности возникновения конфликта интересов	Отдел организации общего образования и оценочных процедур
31.	Организация «горячих линий» для граждан по вопросам незаконных сборов денежных средств с родителей обучающихся в образовательных организациях, соблюдения прав детей на получение общедоступного бесплатного образования	Не реже 1 раза в год	Соблюдение законодательства в сфере образования муниципальными органами управления образование и образовательными организациями	Отдел государственного контроля и надзора в сфере образования
32.	Проведение учредительного контроля в краевых государственных учреждениях, подведомственных Минобрнауки Алтайского края	В соответствии с планом учредительного контроля	Соблюдение действующего законодательства подведомственными учреждениями	Руководители структурных подразделений
Задача 5. Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения				
33.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения	Ежеквартально	Обеспечение неотвратимости применения мер ответственности за кор-	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и доку-

	запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) регулированию конфликта интересов. Предание гласности каждого случая несоблюдения указанных требований.		рупционные правонарушения, учет и анализ примененных мер ответственности	ментационного обеспечения Юридический отдел
34.	Проверка обращений граждан и организаций о фактах коррупции в Министерстве	При поступлении информации	Обеспечение своевременности и объективности рассмотрения полученных обращений граждан и организаций о фактах коррупции в Министерстве, принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения

35.	Осуществление государственного надзора за соблюдением законодательства в сфере образования образовательными организациями Алтайского края	В соответствии с планом проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей	Обеспечение исполнения законодательства в сфере образования. По итогам проверок выдача предписаний, составление административных материалов	Отдел государственного контроля и надзора в сфере образования
-----	---	--	---	---

Задача 6. Аналитико – мониторинговое и информационное обеспечение реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции в Алтайском крае

36.	Содействие проведению краевого конкурса социальной рекламы (плакатов, анимационных роликов, фотографий, рисунков, стихов, сочинений) в организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях	Не реже 1 раза в год	Вовлечение студентов вузов и ПОО в разработку и использование социальной рекламы, профилактики коррупционных проявлений	Отдел науки, высшего образования и кадрового развития отрасли Отдел профессионального образования
37.	Мониторинг исполнения краевыми государственными учреждениями, подведомственными Министерству планов мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений	Декабрь (ежегодно)	Установление эффективности мер противодействия коррупции краевыми государственными учреждениями, подведомственными Минобрнауки Алтайского края	Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения

Задача 7. Повышение уровня межведомственного взаимодействия по противодействию коррупции в Алтайском крае

38.	Проведение «круглых столов», конференций и других мероприятий с участием представителей общественных объединений, правоохранительных органов и руководителей учебных организаций, посвященных профилактике коррупции	Не реже 1 раза в год	Обмен опытом профилактики коррупционных правонарушений между субъектами антикоррупционной деятельности	Заместители министра Отдел по вопросам государственной службы, кадров и документационного обеспечения Руководители краевых государственных учреждений
-----	--	----------------------	--	---